ESTATUTS DE LA FEDERACIÓ CATALANA DE DONANTS DE SANG

CAPÍTOL I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

La FEDERACIÓ CATALANA DE DONANTS DE SANG és una entitat sense ànim de lucre, que amb caràcter indefinit en el temps, desenvolupa les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts i amb personalitat jurídica diferenciada dels seus membres i plena capacitat d'obrar per realitzar i celebrar tota mena d'actes i contractes d'acord amb ordenament jurídic.

Pel que fa a la normativa relacionada amb el desenvolupament de les activitats, caldrà tenir en compte el Decret 298/2006, de 18 de juliol del Departament de Salut, pel qual es regula la Xarxa d'Hemoteràpia i es crea el Sistema d'Hemo vigilància de Catalunya. Així com la normativa de l'estat espanyol relativa a aquesta matèria, concretament al principi de l'altruisme establert a l'article 4 del Reial Decret 1088/2005, de 16 de setembre pel què s'estableixen els requisits tècnics i condicions mínimes de l'hemo donació i dels centres i serveis de transfusió, així com les directives europees que regulen la matèria.

Article 2

Els fins de la Federació són:

a) Promoure la cooperació, foment i divulgació de la donació altruista i no remunerada de sang i plasma a Catalunya, a través de la presa de consciència de part de la ciutadania, organismes i institucions.
b) Vetllar pel bon ús de la sang donada de forma altruista i no remunerada per la ciutadania.
c) Agrupar totes les associacions de donants de sang de Catalunya afegir i el seu voluntariat, en una mateixa federació, per tal d'afavorir el seu desenvolupament i perfeccionament tot mantenint una unitat d'acció, malgrat la diversa implantació territorial.
d) Representar a les associacions membres en els assumptes de la seva competència davant l'administració pública i els seus organismes dependents i, molt especialment, els referents a la Conselleria de Salut de la Generalitat de Catalunya.
e) Establir relacions de col·laboració amb entitats públiques i privades (altres entitats sense ànim de lucre, empreses i particulars), per al millor compliment de les finalitats i en aquest sentit, executar totes les gestions i tràmits que siguin necessaris.
f) Donar suport a les entitats associades, a través d'oferir-los suport i orientació envers el treball de foment de la donació de sang que realitzen, i al mateix temps afavorir un millorament de l'organització interna i la gestió de les entitats federades.
g) Orientar, planificar i programar els mitjans adequats de difusió i propaganda de la raó de ser i dels objectius de les associacions federades i dur a terme qualsevol acció de promoció, organització i estímul que es considerin útils al servei dels seus fins, d'acord amb els programes de treball i pressupostos aprovats per l'Assemblea General de la federació.
h) Col·laborar estretament amb aquelles entitats o persones físiques amb les quals a través de transfusions i/o alguns components sanguinis, puguin millorar-se les condicions de vida de les persones amb discapacitat. Desenvolupar iniciatives i projectes de caràcter de col·laboració entre els donants i els receptors per fomentar hàbits saludables amb caràcter preventiu i pal·liatiu, si és el cas, i, en especial amb aquelles entitats en les que els seus membres són receptors crònics de la donació de sang i/o d'algun dels seus hemo derivats (Hemofília, tractaments quimio-terapèutics, trasplantament, leucèmia, amputacions, etc.).

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació 5183421818I84Q89S es pot consultar aquest document a l'adreça http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta

Data: 27/01/2026

i) - Promoure, ordenar i vetllar per la participació del voluntariat en el marc de les activitats de la Federació i de les associacions membres, fomentant la formació, el compromís cívic i els valors solidaris que sustenten la donació altruista de sang i hemo derivats, segons la normativa vigent i el Pla de Voluntariat ratificat per totes les associacions federades, en assemblea general.

Article 3

1) Per la concreció d'aquests objectius, l'entitat té previst desenvolupar les següents activitats, que a continuació es determinen amb caràcter no limitatiu:
    a. Accions de promoció de l'acció social comunitària i familiar a través de la promoció, foment i divulgació de la donació altruista i no remunerada a Catalunya de: sang i plasma. També col·laborem amb el Banc de Sang i Teixits en la promoció i difusió de la donació medul·la òssia, òrgans, teixits i llet materna.
    b. Dissenyar, promoure i/o gestionar actuacions, programes, projectes i/o serveis que afavoreixin i millorin el treball de les entitats federades.
    c. Facilitar l'intercanvi d'experiències i el millorament dels circuits d'organització i gestió interna de les entitats membres, a través de l'organització de xerrades, tallers i espais de participació telemàtica o presencial.
    d. La formació de les entitats membres i al mateix temps de les persones voluntàries de les entitats integrants, per a un millorament comú dels serveis i activitats.
    e. Demanar al Banc de Sang i Teixits i als organismes pertinents la màxima informació relacionada amb l'hemo donació pel que fa referència a les novetats tècniques i sanitàries relacionades amb les persones donants de sang.
    f. Col·laborar estretament amb el Departament de Salut i el Banc de Sang i Teixits per tal de desenvolupar amb la màxima eficiència el foment de la donació altruista i no remunerada de sang i plasma.

2) En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 4

1) El domicili social de la Federació s'estableix al Passeig Taulat, 106-116, Edifici Doctor Frederic Duran i Jordà, de Barcelona (08005).
   Aquest domicili social de la Federació es podrà canviar en qualsevol moment que s'estimi convenient, per acord de l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

2) Les activitats d'aquesta federació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya, sens perjudici que es puguin desenvolupar activitats fora d'aquest àmbit territorial, per al millor compliment de les finalitats socials.

3) La federació podrà integrar-se en les organitzacions que dins de l'àmbit de l'Estat Espanyols existeixin o puguin formar-se en un futur.

4) En aquest sentit, també podrà integrar-se, en organitzacions de caràcter internacional que persegueixin fins similars als de la federació o als de les organitzacions de les en formi part.

CAPÍTOL II. Membres de la federació, els seus drets i les seves obligacions.

Article 5

Poden formar part de la federació, com a entitats de ple dret, totes les associacions legalment constituïdes que sol·licitin la incorporació a la federació, s'obliguin a complir els presents estatuts, la normativa i les directrius que estableixi la federació i que, entre les seves finalitats, hi constin: la cooperació, la promoció, el foment i la divulgació de la donació de sang i plasma, podent també fer promoció de donació de medul·la òssia, òrgans, teixits, llet materna i d'altres que el Banc de Sang i Teixits pugui gestionar en un futur.

Article 6

Per poder ingressar en la federació com a entitat sòcia de ple dret s'haurà de sol·licitar per escrit a la Junta de Govern. A l'escrit de sol·licitud d'ingrés l'entitat peticionària adjuntarà la documentació següent:

a) Certificat de l'acord de la seva Assemblea General amb la manifestació de la voluntat d'incorporar-se a la federació, i amb la determinació d'una persona física com a la seva representant en els òrgans de representació de la federació.
b) Relació nominal amb les seves dades personals de totes les persones membres de la Junta Directiva inscrites en el registre d'associacions.
c) Còpia dels estatuts de l'associació, amb el document acreditatiu de la seva inscripció en el Registre d'Associacions.
d) Tota aquella altra documentació que cregui oportú exigir la junta de govern de la federació.

Dins el termini de dos mesos, la Junta Directiva de la federació acordarà sobre l'admissió de l'associació sol·licitant. Si l'acord fora negatiu, es faran constar els motius per escrit que el fonamenten, així com el resultat de la votació. En aquest cas, l'associació sol·licitant podrà recórrer davant l'Assemblea General, la resolució de la qual també haurà de ser motivada i serà inapel·lable, llevat del que disposen les lleis. En la sessió de l'Assemblea General serà escoltada l'associació interessada.

Article 7

1 Dels drets de les entitats sòcies de ple dret:

a. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General. Cada entitat membre disposarà d'un vot, amb independència que disposi d'un o dos representants que participin en els diversos òrgans socials de la federació.
b. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs socials.
c. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
d. Intervenir en el governi les gestions, en els serveis i les activitats de la federació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
e. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'entitat i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
f. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva i del personal mandatari de la mateixa.
g. Ésser escoltats/escoltades prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
h. Rebre informació sobre les activitats de la federació.
i. Participar a les activitats de la federació i beneficiar-se dels seus estudis, assessorament, treballs i gestions. Així mateix, rebre de la federació informació sobre assumptes relacionats amb la gestió de la sang i altres avenços, en matèria social econòmica i d'interès comú per a tothom.

j. Formar part de les comissions de treball de la federació.
k. Disposar d'un exemplar dels estatuts.
l. Consultar els llibres de la federació.
m. Cada associació podrà fer constar als seus impresos, correspondència, etc., la seva condició de membre de la federació, utilitzant el seu logotip.
n. Els altres drets que els hi siguin reconeguts per les lleis, els presents estatuts, així com els derivats dels acords adoptats pels òrgans de govern de la federació.

2 La federació respectarà la seva autonomia, no entrant en els seus assumptes interns, llevat el cas que la seva mediació o arbitratge sigui explícitament sol·licitada per l'associació interessada. No obstant, la federació establirà un protocol de funcionament bàsic d'obligat compliment per totes les associacions federades amb la finalitat d'aconseguir el funcionament òptim de l'ens federatiu.

Article 8

1 Són deures de les entitats associades amb ple dret de la federació:

a. Comprometre's amb les finalitats de la federació i participar activament per assolir-les.
b. Assistir a les assemblees generals
c. Formar part i participar en les comissions de treball de la federació.
d. Contribuir al sosteniment de la federació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades per l'assemblea quan aquesta ho estimi oportú en cada moment.
e. Complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de la federació.
f. Participar en les accions formatives organitzades per la federació, així com també en actes o jornades en què participi l'entitat.
g. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries, en especial, les que fan referència a les obligacions de transparència i qualitat en la gestió, i que trobaran el seu desenvolupament en el corresponent reglament.

2 Els òrgans de la federació seran els únics competents sobre qüestions que afectin a aquesta, de tal manera que no s'acceptarà a les associacions federades ni als seus associats ni associades que difonguin pels mitjans de comunicació o socials, assumptes reservats a la competència d'aquests òrgans de govern.

Article 9

Altres membres (que no són socis/sòcies de ple dret)

a) **Membres d'Honor**: La Junta Directiva podrà proposar a l'Assemblea Generalel nomenament de membres d'honor a les persones que, degut a la seva reconeguda trajectòria personal o professional o bé per haver proporcionat la seva col·laboració a l'entitat, es facin mereixedores d'aquesta distinció. Aquests tipus de membres no tindran el deure de pagar quotes i pel que fa a la seva participació, tindran el dret d'assistir i de veu a les reunions dels òrgans de govern, però no podran prendre decisions ni escollir, ni ser escollits pels càrrecs socials.
b) **Membres Protectors**: Aquelles persones físiques o jurídiques, que de forma ocasional, facin aportacions ja sigui en forma dinerària, bé en forma de treball voluntari i en general qualsevol altre tipus de col·laboració que pugui ser d'utilitat per el millor compliment de les finalitats socials. Pel que fa a la seva participació, tindran el dret d'assistir i de veu a les reunions dels òrgans de representació

i de les comissions de treball de l'entitat, sempre que siguin convidats per la Junta Directiva, però no podran prendre decisions ni escollir, ni ser escollits pels càrrecs socials.

Article 10 Són causes per ser donada de baixa de l'entitat:

a) Per voluntat pròpia quan ho decideixi l'entitat membre, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva, a través d'un certificat on s'exposin els motius de la baixa. La baixa voluntària no adquirirà plens efectes, fins que sigui comunicada a l'Assemblea General.
b) Extinció de la persona jurídica que és sòcia de la federació.
c) Per qualsevol altra causa prevista a les lleis.
d) Per expulsió de l'entitat, derivada de la comissió de faltes molt greus per incompliment de les obligacions determinades en aquests estatuts, i en les normes reglamentàries i altres acords dels òrgans de govern que els desenvolupen.

Article 11

a) Quan una associació deixi de pertànyer a la federació per qualsevol motiu, perdrà tots els drets que li corresponguin com a membre d'aquesta.
b) L'associació que causi baixa, sigui quin sigui el motiu de la mateixa respondrà, en la part que li correspongui, de les obligacions federatives adquirides duran el seu període de permanència en la federació.

Article 12

a) La federació no serà responsable dels actes individuals que es realitzin per qualsevol associació federada. La federació serà responsable exclusivament dels actes que realitzi, per mitjà dels seus òrgans de govern, sempre que aquests siguin conformes a dret i als presents estatuts.
b) La federació no podrà exigir de les associacions membres, col·laboracions que vagin en contra dels interessos de les mateixes.
c) Així mateix, la federació no podrà realitzar o fomentar accions que afavoreixin una o un grup d'associacions membres en perjudici o menyscapte d'altra o altres. Cas que l'actuació de la federació donés com a conseqüència inevitable aquests perjudici, s'establirà un torn rotatori per tal que sigui suportat en igual mesura per la totalitat de les associacions federades.

CAPÍTOL III. L'Assemblea General.

Article 13

1 L'Assemblea General, constituïda per totes les entitats associades, és l'òrgan sobirà de la federació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

2 Les associacions membres de la federació, reunides en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria absoluta els assumptes que són competència de l'Assemblea. Cada entitat membre gaudirà d'un únic vot, amb independència de que disposi d'un/una o dos representants que participin en l'Assemblea General.

3 Totes les entitats membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi les entitats absents, les que en discrepen i les presents que s'abstinguin de votar.

Article 14

L'Assemblea General té les facultats següents:

a) Aprovació dels Estatuts i del Reglament de Règim Intern i les seves modificacions.
b) L'adquisició gratuïta o onerosa, per qualsevol títol de béns immobles.
c) Ratificació dels contractes de lloguer aprovats i formalitzats per la Junta Directiva.
d) Contractació de préstecs.
e) Aprovació dels pressupostos de la federació.
f) Aprovació dels comptes d'ingressos i despeses, el balanç i l'inventari anual.
g) Escollir als i les membres que ocuparan els càrrecs de la Junta Directiva de la federació.
h) Resoldre els recursos que contra actes de la Junta Directiva s'interposin, així com aquells altres que siguin sotmesos a la seva consideració.
i) Discussió i decisió sobre propostes de les Associacions sempre que hagin estat presentades per escrit i amb l'adhesió d'un mínim del 10% de les entitats sòcies a la Presidència deu dies abans, com a mínim, de la celebració de l'Assemblea General, o sense aquest requisit quan es tracti d'assumptes urgents, estimats així per la pròpia Assemblea General. No serà necessari aquest tràmit per a la simple exposició de pres i preguntes.
j) Establir les línies d'actuació de la federació i decidir sobre els programes de treballs, activitats i feines executives que s'encomanin a la Junta Directiva.
k) Nomenament de membres honoraris i concessió de distincions honorífiques prèvia proposta.
l) Designació de la ciutat on s'hagi de celebrar la propera Assemblea General Ordinària, procurant que cada any sigui en una ciutat diferent.
m) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'entitat.

La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 15

L'Assemblea General, quan ho consideri convenient i sempre que l'acord compti amb el recolzament de 2/3parts de les entitats associades presents o representades, podrà nomenar persones que actuaran com a censors de comptes.

Article 16 Tipus d'assemblees

1 Les sessions de l'Assemblea General podran ser ordinàries i extraordinàries.

2 L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop a l'any, dins dels mesos compresos entre gener i juny, ambdós inclusivament, per aprovar, si s'escau, la gestió de govern, el pressupost i els comptes anuals.

3 L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% de les persones associades, i indiquin en la sol·licitud els temes que caldrà tractar i els acords que es desitgin sotmetre a aprovació de l'Assemblea General; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

4 Les sessions ordinàries de l'Assemblea General es realitzaran per torn a les seus de les Associacions federades. Les sessions extraordinàries es duran a terme allà on designi la Junta Directiva de la Federació.

Article 17 Convocatòria de les assemblees:

1 L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2 El 10% de les persones associades poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir.

3 En qualsevol cas, la convocatòria s'ha de comunicar vint dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili postal, a l'adreça de correu electrònic o a altres mitjans telemàtics de comunicació que constin identificats en la relació actualitzada d'associats que ha de tenir l'associació.

Aquestes reunions es podran dur a terme per mitjà de videoconferència o d'altres mitjans de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en la deliberació i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió se celebra on és la persona que la presideix.

4 En la convocatòria de l'Assemblea s'haurà de posar a disposició de les persones sòcies aquella documentació que hagi de ser sotmesa a votació, a través de la seva disponibilitat a la seu de l'entitat.

Article 18 Constitució de les assemblees:

1 Constituiran part de l'Assemblea General totes les associacions federades a través dels representants que hagin estat designats per acord formar de llurs entitats.

2 Els/Les representants de les associacions federades que assisteixin a l'assemblea de la federació, hauran de ser majors de divuit anys i desenvolupar el seu càrrec sense retribució.

3 Els/Les representants d'una associació podran canviar de representant per a l'assistència a una assemblea de la federació, a través de la presentació d'un certificat on es detalli la identitat del subsistit/de la substituta, lliurades a la presidència de la federació abans de l'inici de l'assemblea.

4 L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis presents o representats.

Article 19 Organització de les assemblees:

1 Les reunions de l'Assemblea General, les presideix qui ostenti la presidència de la federació. Si aquesta persona és absent, l'ha de substituir la persona que ocupi el càrrec a la vicepresidència o en el seu defecte, el/la vocal de més edat de la junta. I, ha d'actuar com a secretari/secretària qui n'ocupi el mateix càrrec en la Junta Directiva.

Correspon també a la presidència dirigir els debats i vetllar pel bon ordre de les sessions, posant el seu vist i plau en les actes de les sessions que es redactin, i emetre un vot de qualitat decisori en els casos d'empat.

2 La vicepresidència de la federació tindrà com a comesa la preparació de l'assemblea, la seva organització i la dels actes complementaris de la mateixa que tinguessin lloc en la data corresponent. Vetllarà per la dignitat dels actes que s'organitzin, ostentarà la representació de la federació davant les autoritats locals durant la celebració de l'assemblea i tindrà cura de que tots els i les assembleistes assistents siguin degudament atesos i informats durant la seva estada en la localitat on es desenvolupi la sessió de l'assemblea.

3 L'associació federada, en la seu de la qual es celebri la sessió de l'assemblea col·laborarà amb la vicepresidència, en l'organització de la mateixa, sense que això signifiqui cap desplaçament del compliment de les obligacions i de les responsabilitats davant la federació assignades a la vicepresidència.

4 La vicepresidència podrà delegar, en tot o en part, les seves funcions en la persona que cregui convenient. En tot cas en serà responsable directe davant la federació del compliment de les obligacions del seu càrrec.

Article 20

1 En iniciar-se la sessió de l'Assemblea General, abans de començar amb l'estudi del primer punt de l'ordre del dia, el secretari o la secretaria de la Junta Directiva, donarà lectura del llistat d'associacions federades assistents i comprovarà el quòrum d'assistència.

2 La persona que ocupa la secretaria redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ella mateixa i la persona que ocupa la presidència, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

3 Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni.

Article 21 Règim d'acords:

1 En les reunions de l'Assemblea General, cada associació federada tindrà un vot, amb independència del nombre de representants que designi per assistir a l'assemblea.

2 L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

3 Els acords per regla general es prenen per majoria simple de vots de les entitats sòcies presents o representades.

4 Es necessitarà majoria de dos terços de les persones sòcies o representades per adoptar acords sobre:
- La disposició o alineació de béns immobles.
- La declaració d'utilitat pública a favor de la federació.

- La modificació dels Estatuts.
- La separació dels/de les membres de la federació.
- La dissolució, fusió, escissió i transformació de la federació.
- La constitució d'una confederació amb federacions similars o la integració en una ja existent.

CAPÍTOL IV. La Junta Directiva.

Article 22

a) La Junta Directiva regeix, administra i representa la federació. Componen aquest òrgan: una presidència, una vicepresidència, una secretaria general, una vicesecretaria general, una tresoreria, una vice-tresoreria i fins a deu vocalies, càrrecs que han de ser exercits per entitats associades diferents.
b) Així mateix, podran assistir a les reunions de la Junta Directiva, amb veu però sense vot, els assessors tècnics que es cregui convenient designar.
c) Els/Les membres de la Junta Directiva no podran rebre cap retribució per a la realització de les funcions pròpies com a membres de l'òrgan directiu, sense perjudici del reemborsament de les despeses necessàries per al desenvolupament de les funcions encomanades.

Article 23

1 L'elecció dels i de les membres de la Junta Directiva, que han de ser entitats associades, es fa per votació de l'Assemblea General. El procediment electoral serà objecte de regulació a través de la seva integració en el Reglament de Règim Intern de la federació.

2 Les entitats elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3 El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari o secretària sortint amb el vist i plau del president o de la presidenta sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/nova presidenta i del nou secretari/nova secretària.

Article 24

Els i les membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre (4) anys, i podran ser elegits en períodes successius sense cap màxim de temps efectiu.

Article 25

1 El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a. Baixa voluntària de la persona associada bé extinció de la persona jurídica que és sòcia de la federació, i que havia designat un/una representant, que va ser escollit/escollida per ser membre de la Junta Directiva.
b. Mort o declaració d'absència de la persona física representant i que era membre de la Junta Directiva.

c. Incapacitat o inhabilitació de la persona física representant i que era membre de la Junta Directiva, inclòs en aquest supòsit, també, el cas en que l'entitat que la va designar com a representant, ha decidit substituir-la (per causa de dimissió voluntària o cessament) per una altra persona física.
d. Separació acordada per l'Assemblea General, com a conseqüència d'aplicació de sanció.
e. Qualsevol altra que estableixin la llei, els estatuts i el corresponent reglamentari.

2 La baixa voluntària del/ de la representant, o defunció o qualsevol altre motiu que afecti a la persona representant , no suposarà la pèrdua de la condició membre de la Junta Directiva per part de l'associació. En aquest supòsit l'associació membre de la junta haurà de proposar una persona substituta per tal que ocupi el càrrec vacant fins l'acabament del mandat corresponent al/a la membre de la Junta Directiva substitut.

Article 26

Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un altre/altra membre de la junta, pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 27

1 La Junta Directiva té les facultats següents:
a. Representar, dirigir i administrar l'entitat de la manera més àmplia que reconegui la llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta assemblea estableixi.
b. Prendre els acords que calgui en la relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
c. Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
d. Proposar a l'Assemblea General la conveniència de l'establiment de les quotes que els/les membres de l'entitat hagin de satisfer.
e. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
f. Seleccionar i contractar els empleats/empleades que l'entitat pugui tenir.
g. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-seperquè els serveis funcionin amb normalitat.
h. Presentar a l'Assemblea General estudis, programes i projectes d'activitats, així com dades i estadístiques del treball de les associacions i les propostes i orientacions que procedeixin.
i. Promoure actes, treballs i campanyes seguint les línies d'actuacions i plans aprovats per l'Assemblea General, que contribueixin a l'estímul de l'hemo donació i el millor coneixement i difusió de la raó de ser i fins socials de les associacions de donants de sang.

j. Establir grups de treball per a l'estudi i treball més eficaç dels temes rellevants per l'entitat i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme. Nomenar els/les vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
k. Dur a terme les gestions necessàries davant els organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
   - Subvencions i altres ajuts.
   - l'ús de locals o edificis, pel millor compliment de les finalitats.
l. Conèixer els problemes que puguin presentar les diferents associacions i tractar la seva possible solució promovent l'ajut i realitzant les gestions que calguin.

m. Estudiar les possibles col·laboracions amb altres federacions o associacions de donants de sang d'altres àmbits territorials.
n. Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit.
o. Elaborar un reglament de règim interior, cas que es consideri necessari.
p. Sol·licitar informació sobre qualsevol dada o assumpte esdevingut en una de les entitats membres, quan pel seu caire, sigui rellevant per l'acció de la federació i puguin afectar al compliment de les finalitats i objectius determinats en aquests estatuts.
q. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
r. Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 28

1 La Junta Directiva, convocada prèviament per la presidència o per la persona que la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus/les seves membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada 2 mesos.

2 S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter la presidència o bé si ho sol·licita un terç dels/de les membres que la composen.

3 La Junta Directiva queda vàlidament convocada si ha estat notificada per correu postal o electrònic i/o altres mitjans telemàtics, als/a les membres amb una antelació de 5 dies abans de la data de celebració de la reunió. Aquestes reunions es podran dur a terme de manera presencial o per mitjans telemàtics (videoconferència, correu electrònic, WhatsApp, o d'altres mitjans de comunicació) sempre que quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en la deliberació i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió se celebra on és la persona que la presideix.

Article 29

1 La Junta Directiva queda vàlidament constituïda si hi ha un quòrum de la meitat més un dels/de les membres que la componen.

2 Els/Les membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/de la presidenta o del secretari/secretària o de les persones que els/les substitueixen hi serà necessària sempre.

3 La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels/ de les assistents i en cas d'empat decidirà el vot de qualitat de la presidència.

Article 30

1 La Junta Directiva podrà designar comissions integrades per diferents membres de la mateixa per al desenvolupament de tasques concretes. En les comissions esmentades podran incorporar-se altres persones no membres de la Junta Directiva, designades per aquesta amb motiu de l'especial coneixement o dedicació que tinguin sobre la matèria concreta.

2 La Junta Directiva podrà contractar personal per a les tasques administratives pròpies de la federació. Aquest personal exercirà les seves activitats dins dels límits establerts per la Junta Directiva i en contacte, directe amb secretaria general de la federació, i de forma puntual amb aquells membres de la junta que els encomanin tasques concretes, de les quals, prèviament ha tingut coneixement la Junta Directiva.

Article 31

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats per secretaria general i per presidència. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o rectifiqui, si és procedent.

CAPÍTOL V. La presidència i la vicepresidència.

Article 32

1 Són pròpies de la presidència les següents funcions:
   a. Dirigir i representar legalment la Federació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
   b. Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
   c. Emetre un vot de qualitat decisori en casos d'empat.
   d. Estendre poders, autoritzant amb la seva signatura l'execució dels acords de la Junta Directiva o de l'assemblea.
   e. Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
   f. Visar les actes i els certificats confeccionats per secretaria de la federació.
   g. Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva
   .

2 La persona que ocupa el càrrec de presidència és substituïda, en cas d'absència o malaltia, per la persona que ocupa el càrrec de vicepresidència i en absència d'aquesta, pel/per la vocal de més edat de la junta.

3 Són pròpies de la vicepresidència les següents funcions:
   a. Substituir a la persona que ocupa el càrrec de presidència en cas d'absència, malaltia o vacant.
   b. Les que li siguin delegades per la presidència, per acord de la Junta Directiva o directament per l'Assemblea.

CAPÍTOL VI. La tresoreria, la secretaria i les vocalies.

Article 33

Les funcions de la tresoreria són:

a) Supervisar la comptabilitat i tenir cura que els llibres estiguin al dia.
b) Portar un registre complet de les entitats associades i dels seus comptes amb la federació.

c) Efectuar el cobrament de les quotes dels associats/ de les associades.
d) Vigilar perquè els cobraments i els pagaments de la federació siguin efectuats regularment i informar puntualment la Junta Directiva de qualsevol problema.
e) Presentar anualment a l'Assemblea General un informe complet del treball de la tresoreria i, mensualment, un informe financer a la Junta Directiva.
f) Les altres que resultin d'aquests estatuts, els reglaments i els acords de l'Assemblea General i la Junta Directiva.

El la persona al càrrec de la vice-tresoreria substituirà en casos d'absència, malaltia o vacant al tresorer/tresorera.

Article 34

1 Les funcions de la secretaria són:
   a. Estendre les actes de les sessions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, assentar-les en els llibres que a aquest efecte es portaran degudament numerats i datats, llegir-les en les sessions immediates següents i firmar-les conjuntament amb el president/ la presidenta.
   b. Portar al dia el llibre d'actes, els estatuts i reglaments.
   c. Supervisar la memòria anual.
   d. Expedir certificats.
   e. Donar compliment dels acords presos per la Junta Directiva.
   f. Serà el responsable de la gestió administrativa de la federació.

2 El secretari/secretària, al cap de dues setmanes, com a molt tard, d'haver cessat en les seves funcions, haurà de lliurar els documents, els llibres i els arxius de la federació a la persona que el/la substitueixi, o a les persones que la Junta Directiva indiqui en tot moment.

3 El vicesecretari/la vicesecretària substituirà en casos d'absència, malaltia o vacant al secretari/secretària i en el seu defecte pel/per la vocal de més edat.

Article 35

Les funcions dels i de les vocals són:

a) Assistir amb veu i vot a les reunions de la Junta Directiva.
b) Proposar a la Junta Directiva la creació de qualsevol comissió o grup de treball de la federació, de la qual, si aquesta d'acord amb la Junta Directiva es constitueix, aquest/a vocal en serà el coordinador/la coordinadora.

CAPÍTOL VII. Les comissions o grups de treball.

Article 36

La creació i constitució de qualsevol comissió tècnica o grup de treball, l'han de plantejar els/les membres de la Federació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions tècniques o grups de treball, i les persones encarregades n'han de presentar un cop al trimestre un informe detallat de les seves actuacions.

CAPÍTOL VIII. El règim econòmic.

Article 37

Aquesta entitat no té patrimoni fundacional.

Article 38

Els recursos econòmics de la federació es nodreixen de:

a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus i les seves membres.
b) Les subvencions oficials o particular.
c) Les donacions, les herències o els llegats.
d) Les rendes del patrimoni mateix o bé altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 39

Tots i totes les membres de la federació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals – que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva – i quotes extraordinàries.

Article 40

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural. S'iniciarà l'1 de gener i finalitzarà el 31 de desembre.

Article 41

a) La Junta Directiva desenvoluparà l'actuació de la federació gaudint de les més amplies facultats per a l'ús i execució dels recursos econòmics de la federació, però sempre dins del pressupost i les línies d'actuació aprovades anualment per l'Assemblea General.
b) En els comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, han de figurar les signatures de: presidència, vicepresidència, secretaria general i tresoreria.
c) Per poder disposar dels fons n'hi haurà prou amb dues signatures de qualsevol de les persones que la tenen enregistrada.

CAPÍTOL IX El règim disciplinari.

Article 42

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus, i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des de d'una amonestació fins a l'expulsió de l'entitat, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena una persona que serà la instructora, que tramita l'expedient sancionador

i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del/de la presumpte infractor/infractora. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels i de les membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades podran presentar recurs, davant la primera Assemblea General que hi tingui lloc.

CAPÍTOL X La dissolució.

Article 43

L'entitat pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 44

1 Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'entitat, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2 Els i les Membres de la Junta Directiva, en el moment de la dissolució es convertiran en liquidadors, excepte que l'Assemblea General convocada per aquest fi, designi a tres o més liquidadors, o el jutge que, en el seu cas va acordar la dissolució, designi liquidadors.

3 Els i les membres de l'entitat estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4 El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'entitat, hagi destacat més en la promoció, cooperació, foment i divulgació de la donació altruista de sang i plasma a Catalunya.

En qualsevol cas, a l'entitat destinatària del romanent li haurà d'ésser d'aplicació el règim fiscal establert en el Títol II de la llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge.

5 Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

DILIGÈNCIA DE CERTIFICACIÓ: En Francisco Bertomeu Redó, secretari general de la Federació Catalana de Donants de Sang, faig constar que són els estatuts aprovats per acord de l'Assemblea General de data 25-10-2025

Francisco Bertomeu Redó
Secretari General

Albert Torra Cabello
President

Document 1184921884Q82N signat electrònicament i validat per CATCert

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
i Qualitat Democràtica
Direcció General de Dret,
Entitats Jurídiques i Gestió Adequada de Conflictes

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 8

Data de la Resolució 06/01/2026

Secció 2a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 27 de gener de 2026